



سرفصل سیزدهمین کارگاه جامع پرورش مشاور حقوقی

سرفصل دوره اصول قراردادنویسی :

فصل اول: اصول کلی قراردادنویسی

مبحث اول: پنج اصل کلی در قراردادنویسی

مبحث دوم: پنج عنصر اصلی در نگارش یک تعهد قراردادی

مبحث سوم: پنج تکنیک و ترفند در نگارش متن قرارداد

مبحث چهارم: باید ها و نبایدها در قراردادنویسی

فصل دوم: طراحی انتخاب قالب قراردادی مناسب

مبحث اول: انتخاب قالب قراردادی مناسب

مبحث دوم: توجه به احکام خاص و ویژه هر قرارداد

مبحث سوم: تعارض عنوان با ماهیت



فصل سوم: بررسی ماده به ماده قرارداد

مبحث اول: طرفین قرارداد

مبحث دوم: مورد قرارداد

مبحث سوم: مدت قرار قرارداد

مبحث چهارم: مبلغ قرارداد

مبحث پنجم: شیوه پرداخت مبلغ قرارداد

مبحث ششم: تحویل کالا

مبحث هفتم: قوه قاهره یا فورس ماژور

مبحث هشتم: ضمانت اجرا

مبحث نهم: تضامین

مبحث دهم: حل و فصل اختلافات (داوری)

مبحث یازدهم: اقامتگاه و نحوه مکاتبات

مبحث دوازدهم: حقوق دولتی، کسور قانونی و قراردادی

مبحث سیزدهم: سایر شرایط



مبحث چهاردهم: ضمایم و پیوست‌ها

مبحث پانزدهم: امضای قرارداد

فصل چهارم: چک لیست قراردادی

فصل پنجم: بررسی و تعیین ۶۵ نکته قبل از انعقاد قرارداد



سرفصل دوره حقوق شرکت های تجاری:

فصل اول : تشکیل شرکت

مبحث اول : قوانین و مقررات حاکم

مبحث دوم : منطق حقوق شرکت ها

مبحث سوم : زمان، قالب و سرمایه مناسب برای فعالیت شخص حقوقی

مبحث چهارم : پیش نیازهای تشکیل و ثبت شخصیت حقوقی

مبحث پنجم : شخصیت حقوقی

مبحث ششم: فرآیند تأسیس شخصیت حقوقی در سامانه ثبت شرکت ها

فصل دوم : رکن تصمیم گیری در شرکتهای تجاری

مبحث اول:مجامع عمومی شرکت سهامی

مبحث دومتصمیم گیری در شرکت بامسئولیت محدود



فصل سوم : رکن مدیریت و بازرسی شرکتهای تجاری

مبحث اول: هیأت مدیره شرکت سهامی

مبحث دوم: مدیرعامل

مبحث سوم: مدیریت در شرکت بامسئولیت محدود

مبحث چهارم: بازرسی در شرکت های تجاری

فصل چهارم : سرمایه و حسابهای شرکتهای تجاری

مبحث اول : اوراق بهادار شرکت

مبحث دوم : حساب های شرکت

مبحث سوم : افزایش و کاهش سرمایه

مبحث چهارم : مالیات در شرکت ها

فصل پنجم: پایان حیات شرکتهای تجاری

مبحث اول: اسباب و تشریفات انحلال شرکت سهامی



مبحث دوم: تصفیه شرکت سهامی

مبحث سوم: انحلال و تصفیه شرکت بامسئولیت محدود

فصل ششم: مهارت های تنظیم اساسنامه شرکت



سرفصل دوره اسناد تجاری (چک):

فصل اول: تاریخچه قانون گذاری چک در ایران

فصل دوم: منابع مطالعاتی چک

-تبیین چک در قوانین و مقررات جاری و سیر تحولات آن

فصل سوم: تبیین و بررسی انواع چک

مبحث اول: چک عادی

مبحث دوم: چک بانکی (تضمین شده)

مبحث سوم: چک الکترونیک

مبحث چهارم: چک موردی



فصل چهارم: علل برگشت چک در بانک ها و تاثیر آن در حقوق دارنده

مبحث اول: عدم کفایت موجودی

مبحث دوم: کسری موجودی

مبحث سوم: وجود مغایرت در مفاد چک

مبحث چهارم: برگشت چک طبق ماده ۱۴ قانون صدور چک

مبحث پنجم: قلم خوردگی

مبحث ششم: سایر علل برگشت خوردن چک

فصل پنجم: نکات مربوط به چک تضمین

مبحث اول: چک تضمین وسیله ای برای جبران خسارت

مبحث دوم: چک تضمین در مقام وجه التزام قراردادی

مبحث سوم: چک تضمین به عنوان حداقل خسارت مفروض

مبحث چهارم: چک تضمین به عنوان سقف خسارت قابل مطالبه



مبحث پنجم: موضوع چک تضمین (بابت پرداخت اصل مبلغ یا بابت پرداخت وجه التزام)

مبحث ششم: سایر نکات و ملاحظات چک های تضمین
مبحث هفتم: محدودیت های قانونی در صدور چک تضمین

فصل ششم: صدور چک به نمایندگی

فصل هفتم: مرور زمان

مبحث اول: مرور زمان در نظام حقوقی ایران
مبحث دوم: نکات مرور زمان در چک

فصل هشتم: مسئولیت خسارت تاخیر تادیه در چک

مبحث اول: خسارت تاخیر تادیه در نظام حقوقی ایران
مبحث دوم: مستندات قانونی خسارت تاخیر تادیه در چک



فصل نهم: نکات حرفه ای و مقایسه وصول چک از طریق اجرائیه مستقیم دادگاه و اجرای ثبتی از منظر مقررات حاکم و رویه عملی

مبحث اول: مفهوم و تبیین دو روش وصول چک

مبحث دوم: متقاضی صدور اجرائیه

مبحث سوم: وکالت در تقاضای صدور اجرائیه

مبحث چهارم: تاثیر علت صدور گواهی عدم پرداخت

مبحث پنجم: گستره چک های مشمول صدور اجرائیه

مبحث ششم: مرجع پذیرش درخواست صدور اجرائیه

مبحث هفتم: مرجع صدور اجرائیه و اجرا

مبحث هشتم: صلاحیت محلی مرجع صدور اجرائیه

مبحث نهم: محکوم علیه یا متعهدین اجرائیه صادره

مبحث دهم: بررسی خواسته ها در صدور اجرائیه

مبحث یازدهم: نتایج صدور اجرائیه و عدم پرداخت از سوی متعهد

مبحث دوازدهم: بررسی فرایند اجرایی از زمان صدور اجرائیه در رویه عملی



مبحث سیزدهم: نحوه اعتراض به اجرائیه صادره و نحوه عملی اخذ توقف
جریان عملیات اجرایی



سرفصل دوره حقوق کار:

فصل اول: تاریخچه و تغییرات قانون کار

فصل دوم: تبیین و تعریف مفاهیم به کار رفته در قانون کار

- کارگر

- کارفرما

- کارگاه

- کارآموز

- قرارداد کارآموزی

- ماموریت

- پایه سنوات

- دوره آزمایشی

- حق سنوات

- انواع قرارداد کار



-پیمانکاری

-مزایای قانون کار

-خاتمه قرارداد

-تعليق قرارداد

فصل سوم: شرایط صحت قرارداد کار

فصل چهارم: مندرجات قرارداد کار

مبحث اول: نوع کار یا حرفه یا وظیفه‌ای که کارگر باید به آن اشتغال یابد

مبحث دوم: حقوق یا مزد مبنا و لواحق آن

مبحث سوم: ساعات کار، تعطیلات و مرخصی‌ها

مبحث چهارم: محل انجام کار

مبحث پنجم: تاریخ انعقاد قرارداد

مبحث ششم: مدت قرارداد، چنانچه کار برای مدت معین باشد



مبحث هفتم: موارد دیگری که عرف و عادت شغل یا محل، ایجاب نماید

مبحث هشتم: شرایط و نحوه فسخ قرارداد کار

فصل پنجم: چالش های قرارداد کار

فصل ششم: پیوست های قرارداد کار

-مسائل مربوط به تاخیر، تعجیل، غیبت

-خسارات وارده توسط کارگر

-افشای اطلاعات

-نقض عدم رقابت

-ترک کار

-نقض مربوط به شرایط دوره های آموزشی

-اختلافات مربوط به دریافت تسهیلات

-استرداد اموال کارفرما



- آئین نامه انطباطی کار

- شناسنامه شغلی

فصل هفتم: آئین دادرسی کار



سرفصل دوره حقوق مالیاتی:

بخش اول : قانون مالیات های مستقیم

فصل اول: تعریف مفاهیم و اشخاص مشمول مالیات

فصل دوم: مالیات بر درآمد مشاغل

فصل سوم: مالیات بر درآمد اشخاص حقوقی

فصل چهارم: مالیات بر درآمد اتفاقی

فصل پنجم: مالیات بر درآمد املاک

فصل ششم: هزینه های قابل قبول مالیاتی

فصل هفتم: معافیت های مالیاتی

فصل هشتم: وظایف مودیان

فصل نهم : دادرسی مالیاتی

مبحث اول:مراجع حل اختلاف مالیاتی

مبحث دوم:ترتیب رسیدگی



مبحث سوم: بررسی دستور العمل دادرسی مالیاتی

بخش دوم: قانون مالیات بر ارزش افزوده

فصل اول : مفاهیم و اصطلاحات مالیات بر ارزش افزوده

فصل دوم: ماخذ، نرخ و نحوه محاسبه

فصل سوم: معافیت ها

فصل چهارم: وظایف و تکالیف مودیان و اشخاص ثالث

فصل پنجم: ساختار سازمانی

فصل ششم: مالیات کالاهای خاص

فصل هفتم: مالیات و عوارض خاص

فصل هشتم : جریمه ها

فصل نهم: تخصیص، انتقال و توزیع مالیات

فصل دهم: سایر مقررات



سرفصل دوره حقوق تامین اجتماعی:

- ضمانت اجرای کیفری و حقوقی عدم پرداخت حق بیمه
- استثناعات بیمه کردن کارکنان
- ساختار نظام سازمان تامین اجتماعی
- منابع درآمد سازمان تامین اجتماعی
- مفهوم تامین اجتماعی
- مفهوم کارفرما
- تکالیف کارفرما در قبال سازمان تامین اجتماعی
- ضمانت اجرای عدم انجام تکالیف توسط کارفرمایان
- انواع بدهی های کارفرمایان به سازمان تامین اجتماعی
- فرآیند قطعی شدن بدهی در سازمان تامین اجتماعی
- اخذ کد کارگاهی
- ماخذ کسب حق بیمه



- تبیین ماده ۳۷ قانون تامین اجتماعی (نقل و انتقال کارگاه)
- تبیین ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی (پیمان ها)
- مصادیق قراردادهای ماده ۴۷ قانون تامین اجتماعی
- تبیین ماده ۴۲ قانون تامین اجتماعی (اعتراض کارفرمایان)
- هیئت های بدوی تشخیص مطالبات (ماده ۴۳ قانون تامین اجتماعی)
- هیئت های تجدید نظر مطالبات (ماده ۴۴ قانون تامین اجتماعی)
- وصول مطالبات سازمان تامین اجتماعی (ماده ۵۰ قانون تامین اجتماعی)
- حوادث ناشی از کار (ماده ۶۰-۶۵-۶۶ ق.ت.ا.)
- بررسی از کارگاه ها و دفاتر قانونی و فرآیند اجرایی آن
- تبیین و بررسی دستورالعمل اجرائی قوانین ومقررات بازرسی دفاتر قانونی
- قراردادهای مشمول ضوابط طرح های عمرانی
- قرارداد های غیر عمرانی و حالت های خاص آن
- استخدام مجدد بازنشستگان
- بررسی قانون معافیت از پرداخت سهم کارفرمایان



- نحوه محاسبه سوابق معوقه

- تخلفات و مقررات کیفری قانون تامین اجتماعی

- بیمه بیکاری

- خرید سربازی و حضور در جبهه



سرفصل دوره حقوق مالکیت فکری و تجارت الکترونیکی:

فصل اول: ماهیت و مفاهیم مالکیت فکری

مبحث اول: تعریف مالکیت فکری

مبحث دوم: علت حمایت از مالکیت فکری توسط حاکمیت و نظام سیاسی

مبحث سوم: پیش فرض ها و پیش انگاره های اصلی نظام مالکیت فکری

مبحث چهارم: تعارض و تزامم میان حقوق رقابت و حقوق مالکیت فکری

مبحث پنجم: ماهیت اختراع

مبحث ششم: نظامات ثبت اختراع

مبحث هفتم: شرایط شکلی و ماهوی ثبت اختراع

مبحث هشتم: حقوق انحصاری ناشی از گواهینامه اختراع

مبحث نهم: تعریف اسرار تجاری

مبحث دهم: قراردادهای محدود کننده اسرار تجاری



فصل دوم : حقوق مالکیت صنعتی (نام تجاری – علامت تجاری)

مبحث اول: تعریف نام تجاری

مبحث دوم: تفاوت نام تجاری و نام شرکت

مبحث سوم : تفاوت نام تجاری با علامت تجاری

مبحث چهارم: گستره حمایت از نام تجاری

مبحث پنجم: تعریف علامت تجاری

مبحث ششم: ثبت علامت تجاری

مبحث هفتم: انواع نقض علامت های تجاری

مبحث هشتم: دعاوی حقوقی مربوط به علامت تجاری

فصل سوم: مفاهیم، کاربرد ها در نظام مالکیت فکری

مبحث اول : شرایط اختراع

مبحث دوم : اظهارنامه ثبت اختراع

مبحث سوم: حقوق مادی انحصاری اختراع



مبحث چهارم: موارد صدور پروانه بهره برداری اجباری

مبحث پنجم: جنبه های معنوی حقوق ناشی از اختراع

مبحث ششم: طرح های صنعتی و مصادیق آن

مبحث هفتم: حقوق انحصاری ناشی از بهره برداری از طرح صنعتی

مبحث هشتم: ویژگی های علامت تاییدی

مبحث نهم: ثبت بین المللی (موافقت نامه مادرید و پروتکل مادرید)

فصل چهارم: کار با سامانه های مالکیت فکری

فصل پنجم: مسائل حقوقی استارتاپ ها و کسب و کارهای

مجازی

مبحث اول: بررسی ابعاد حقوقی مدل و طرح کسب و کار در یک نگاه کلی

مبحث دوم: قرارداد محرمانگی

مبحث سوم: قرارداد تیم سازی یا مشارکت

مبحث چهارم: قرارداد طراحی سایت یا نرم افزار و پشتیبانی از آن



- مبحث پنجم: انتخاب نام و علامت جهت فعالیت و امور ثبتی مربوط به آن
- مبحث ششم: ثبت نرم افزار و سایت
- مبحث هفتم: احراز هویت
- مبحث هشتم: مسئولیت تخلف کاربران
- مبحث نهم: قوانین و مقررات استفاده از سایت
- مبحث دهم: فهرست محتوای مجرمانه
- مبحث یازدهم: مجوزها
- مبحث دوازدهم: اختلافات نام دامنه اینترنتی
- مبحث سیزدهم: داوری اینترنتی (اینماد)
- مبحث چهاردهم: کارگروه کاهش موانع کسب و کار مجازی
- مبحث پانزدهم: زمان مناسب تاسیس و ثبت شرکت
- مبحث شانزدهم: انتخاب نوع و قالب مناسب برای ایجاد شخص حقوقی
- مبحث هفدهم: نحوه تقسیم بندی سهام (سهام مدیریتی و کنترلی)